



Demande de certificat d'autorisation de changement d'usage

Coût : 105.00\$

Ceci constitue une **demande d'étude du dossier** en vue de l'obtention d'un permis, nous vous prions donc de bien remplir ce formulaire avec le maximum de précision et en conformité avec les normes municipales. ***Veillez prendre note qu'il est interdit de commencer les travaux de constructions avant que le permis ne soit émis. Le paiement s'effectuera au début de la demande.***

DOCUMENTS À FOURNIR AVEC VOTRE DEMANDE DE PERMIS	cochez les éléments joints à la demande
1. Plan qui démontre l'espace qui est utilisé présentement à des fins autres que commercial et un autre plan qui indique les modifications projetées. Une (1) copie papier et deux (2) copies papier ou pdf (Plans avant les travaux et après les travaux) –Plans, élévations, coupes de mur et détails.	<input type="checkbox"/>
2. Attestation d'un ingénieur, membre de l'Ordre des Ingénieurs du Québec ou d'un technologue membre d'une Corporation Professionnelle des Technologues en sciences appliquées, comme quoi l'installation septique est conforme à l'usage prévu.	<input type="checkbox"/>
3. Description du projet	<input type="checkbox"/>

Attention : Le fait de ne pas inclure un des documents entraînera des délais dans l'étude de votre dossier.

RÉFÉRENCES OBLIGATOIRES		
Identification du requérant		
Nom(s) du/des propriétaire(s) :		
Adresse :	Ville :	Code postal :
Téléphone résidence :	Téléphone cellulaire :	
Téléphone travail :	Courriel :	

Identification de l'entrepreneur général			même que « requérant » <input type="checkbox"/>
Nom de l'entreprise :		Nom du responsable :	
Adresse de l'entreprise :	Ville :	Code postal :	
Téléphone :	Télécopieur :	Téléphone cellulaire :	
Courriel :		No RBQ :	

INFORMATION SUR LE COMMERCE			
Type de commerce :			
Nom de l'entreprise :			
Usage actuelle :	Usage projetée :		
No RBQ :	Superficie total du plancher du bâtiment :		
Type de bâtiment :	Superficie du local (25% max. du plancher bâtiment résidentiel) :		
Date d'occupation :	Date début des activités :		
Nombre de logements :	Avant :	Après :	
Nombre de stationnements :			

Si dans un bâtiment secondaire	
Superficie du lot (min. 4500m ²) :	
Superficie du bâtiment secondaire :	
Usage antérieur du local :	

ENSEIGNE (peut nécessiter un permis)					
Présence d'une enseigne :				Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Dimensions :	Largeur :		Longueur :		Hauteur :
Lieu d'installation :	Rattachée au bâtiment <input type="checkbox"/>		Détachée du bâtiment <input type="checkbox"/>		

Je _____ soussigné, déclare que les renseignements ci-hauts donnés, sont exacts et que si le permis demandé m'est accordé, je me conformerai aux règlements d'urbanisme applicables et aux lois pouvant s'y rapporter.
 Signé en duplicata à la municipalité de L'Ange-Gardien ce (date) : _____

Signature du requérant : _____

La Municipalité a un délai de trente (30) jours de la date où la demande est jugée **complète** pour émettre un permis de construction.

Tout changement pendant la construction doit être clairement indiqué sur des plans tels que construit à déposer à la Municipalité.

Veuillez communiquer au **(819) 986-7470 poste 225** lorsque les travaux seront complétés.