

# MUNICIPALITÉ DE L'ANGE-GARDIEN

## POLITIQUE MUNICIPALE P-ENV-2



### Politique d'aide financière – Construction Écologique résidentielle

#### Formulaire de demande d'aide financière

No : \_\_\_\_\_

#### Section 1- Identification du/des propriétaire(s) requérant(s)

Nom(s)	
Adresse	
Téléphone	
Télécopieur	
Adresse électronique	

#### Section 2 – Propriété faisant l'objet de la demande

Adresse de la propriété visée par la demande (si différente qu'à la section 1) :

Résidence principale <input type="checkbox"/>	Résidence secondaire <input type="checkbox"/>	Propriétaire occupant <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Oui	Non

#### Section 3 – Coûts estimés de la certification :

(Copie des factures et preuves de paiement seront à remettre à la municipalité)

a) Frais d'inscription au Conseil du bâtiment durable du Canada (CBDC) : \_\_\_\_\_ \$

b) Frais d'évaluation et de vérification d'un fournisseur de service  
accrédité LEED® Canada pour les habitations par le CBDC : \_\_\_\_\_ \$

Coût total estimé: \_\_\_\_\_ \$ Date de début : \_\_\_\_\_ Date de fin : \_\_\_\_\_

**Signature du (des) propriétaire(s) :** (Les propriétaires demandeurs s'engagent à faire connaître la contribution de la Municipalité dans toute communication officielle relative au projet)

\_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

#### Section 4 – Réserve à l'administration

Date de réception de la demande :	
Montant de la demande : _____ \$	Subvention admissible* : _____ \$
No. matricule : _____	Première demande** <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Acceptée <input type="checkbox"/>	Refusée <input type="checkbox"/> Motif :
Certification LEED Canada obtenue : <input type="checkbox"/> Oui (copie à joindre) <input type="checkbox"/> Non	
Factures et preuves de paiement des coûts obtenus : <input type="checkbox"/> Oui (copies à joindre) <input type="checkbox"/> Non	
Subvention versée : _____ \$ Chèque no : _____ Date : _____	

\*La subvention maximum possible est de 2 000 \$

\*\* Une personne physique ne pourra bénéficier du programme d'aide à plus d'une reprise

S.v.p. nous retourner le formulaire dûment rempli par courrier, courriel ou télécopieur

Téléphone : 819-986-7470

Courriel : [adm@ville.lange-gardien.gc.ca](mailto:adm@ville.lange-gardien.gc.ca)

Télécopieur : 819-986-8349